

# SJD

Sant Joan de Déu

Fundació Germà Tomàs Canet



## BALANÇ SOCIAL 2022-23

# TAULA DE CONTINGUTS

<u>MISSIÓ DE LA FUNDACIÓ</u>	02
<u>PERSONES</u>	11
<u>VOLUNTARIAT</u>	25
<u>BON GOVERN</u>	29
<u>XARXA, COMUNITAT I CIUTADANIA</u>	35
<u>MEDI AMBIENT</u>	40
<u>PROVEÏDORS</u>	44



# 1. MISSIÓ DE LA FUNDACIÓ



# 1.1. MISSIÓ DE LA FUNDACIÓ

## → Missió

La Missió de la Fundació és la gestió de programes, projectes, equipaments i serveis que puguin millorar la qualitat de vida de persones i col·lectius vulnerables o amb risc d'exclusió social, des d'una perspectiva integral.

## → Àmbit geogràfic d'actuació

L'àmbit geogràfic d'actuació de la Fundació és l'Estat Espanyol, i preferentment Catalunya. Actualment, s'estan desenvolupant programes i serveis des de les cinc seus, ubicades a Sant Boi de Llobregat (on radica el domicili fiscal i els serveis centrals), Lleida, Barcelona i dues a Manresa, la Llar Sant Joan de Déu i Mosaic.

L'àmbit d'actuació, però, s'estén més enllà de la ubicació física de les respectives seus perquè l'atenció a famílies i persones es realitza en els territoris de residència i, per tant, pot anar variant.

## 1.2. ACTIVITATS I PROJECTES

### Línies i àmbits d'actuació principals

Es treballa per atendre les necessitats de col·lectius vulnerables o en risc d'exclusió social, amb l'objectiu que millorin la seva qualitat de vida i afavorir la seva integració a la societat. Concretament, s'atén els següents col·lectius:

- Persones amb mesures de suport per a l'exercici de la seva capacitat jurídica.
- Persones amb problemàtica social derivada de la seva malaltia mental.
- Persones amb discapacitat intel·lectual.
- Persones i famílies sol·licitants i beneficiàries de protecció internacional, de l'estatut d'apàtrida i acollides al règim de protecció temporal.
- Persones en tercer grau penitenciari.
- Persones i famílies en situació d'exclusió residencial.



## Activitats principals desenvolupades

Des de la Fundació s'ofereixen els següents programes i serveis:



**Servei de provisió de mesures de suport a la capacitat jurídica (antic servei tutelar)**, que atén persones amb una mesura de suport per a l'exercici de la seva capacitat jurídica per causes de problemàtica de salut mental i/o discapacitat intel·lectual o per deteriorament a causa de l'edat (gent gran).



**Programa de suport a la vida autònoma**, on es disposa d'habitatges amb suport socioeducatiu per tal que les persones ateses al servei de mesures de suport a la capacitat jurídica puguin accedir a un espai residencial digne i estable, i adquirir l'autonomia suficient per viure de manera independent.



**Mosaic**, que treballa des d'una perspectiva d'inclusió social integral des de dues grans línies:

- **a. Programa d'inclusió social i comunitària**, que té per objectiu acompanyar les persones que, a causa d'un problema de salut mental no tenen (o han perdut) activitat i contacte social.
- **b. Programa Laboral**, que té per objectiu acompanyar les persones que ho necessitin en el seu procés de recerca i manteniment d'un lloc de treball.



**Programa d'Acollida a Persones Refugiades**, que ofereix acollida i acompanyament a persones que han hagut de deixar els seus països d'origen a conseqüència de conflictes armats, crisis humanitàries i/o persecució.



**Unitat Dependent del Bages**, un equipament ubicat fora dels recintes penitenciaris, que ofereix residència i suport a la integració sociolaboral a les persones que es troben en tercer grau penitenciar.



**Centre Residencial d'Emergències Socials**, que té l'objectiu de cobrir temporalment les necessitats bàsiques que ha originat la situació d'urgència de la unitat familiar, així com oferir el suport socioeducatiu necessari per poder recuperar les capacitats i els recursos per viure de manera autònoma en un entorn comunitari.



**Servei de Dutexes i Bugaderia Social**, que atén les necessitats d'higiene, canvi de roba i bugaderia de les persones que ho necessiten oferint un espai agradable perquè els i les usuaris/es puguin rentar-se i accedir a roba neta de forma còmoda i en condicions dignes.

## 1.3. PERSONES USUÀRIES I COL·LECTIUS BENEFICIARIS

### Perfil de les persones i/o col·lectius beneficiaris

Persones en situació de vulnerabilitat socioeconòmica, concretament:

- Persones amb mesures de suport per a l'exercici de la seva capacitat jurídica.
- Persones amb problemàtica social derivada de la seva malaltia mental.
- Persones amb discapacitat intel·lectual.
- Persones i famílies sol·licitants i beneficiàries de protecció internacional, de l'estatut d'apàtrida i acollides al règim de protecció temporal.
- Persones en tercer grau penitenciari.
- Persones i famílies en situació d'exclusió residencial.

### Canals de comunicació amb persones usuàries i/o col·lectius beneficiaris

El principal canal de comunicació amb les persones ateses als diferents programes de la Fundació és l'atenció directa presencial. A més, en funció de les capacitats de les persones ateses, s'utilitza el telèfon, el correu electrònic, les videotrucades, i altres programes de missatgeria.

### Nombre de persones usuàries i/o beneficiàries

Any	Homes	Dones	No binari	Menors d'edat	Total	Variació
2021	1201	642	0	152	1995	
2022	1102	942	0	185	2229	11,73%
2023	1145	642	0	189	1976	-11,35%

## Nombre de persones usuàries i/o beneficiàries per línies d'activitat

Any	Homes	Dones	No binari	Menors d'edat	Total	Variació
<b>SERVEI DE MESURES DE SUPORT A LA CAPACITAT JURÍDICA</b>						
2021	338	290	0	0	628	
2022	299	418	0	0	717	14,17%
2023	412	299	0	0	711	-0,84%
<b>PROGRAMA DE SUPORT A LA VIDA AUTÒNOMA</b>						
2021	27	9	0	0	36	
2022	22	9	0	0	31	-13,89%
2023	32	10	0	0	42	35,48%
<b>MOSAIC. PROGRAMA INCLUSIÓ SOCIAL I COMUNITÀRIA</b>						
2021	78	90	0	0	168	
2022	98	108	0	0	206	22,62%
2023	86	93	0	0	179	-13,11%
<b>MOSAIC. PROGRAMA LABORAL</b>						
2021	142	101	0	0	243	
2022	160	160	0	0	320	31,69%
2023	70	47	0	0	117	-63,44%
<b>PROGRAMA D'ATENCIÓ A PERSONES REFUGIADES</b>						
2021	144	101	0	133	378	
2022	85	114	0	139	338	-10,58%
2023	126	140	0	156	422	24,85%
<b>CENTRE RESIDENCIAL D'EMERGÈNCIES SOCIALS</b>						
2021	34	12	0	10	56	
2022	25	14	0	20	59	5,36%
2023	27	15	0	17	59	0,00%
<b>SERVEIS DE BUGADERIA I DUTXES SOCIALS</b>						
2021	338	83	0	9	430	
2022	370	119	0	26	515	19,77%
2023	349	48	0	16	413	-19,81%
<b>UNITAT DEPENDENT DEL BAGES</b>						
2021	50	0	0	0	50	
2022	43	0	0	0	43	-14,00%
2023	43	0	0	0	43	0,00%



## 1.4. ACTIVITAT ECONÒMICA

### Activitat econòmica, productes i serveis

L'activitat econòmica de la Fundació és la gestió dels projectes i programes orientats a l'atenció integral de col·lectius vulnerables en general i/o en risc d'exclusió social, esmentats amb anterioritat i que es troben explicats en els diferents apartats de la pàgina web (Què fem/Memòries).

### Perfil dels clients, persones consumidores dels productes i serveis

Com a entitat que gestiona serveis socials en la seva major part amb finançament d'administracions públiques, són aquestes les que tenen la consideració de client dels nostres serveis. Les administracions amb les quals treballem es poden consultar a la web de la fundació dins de l'apartat corresponent de transparència, i són les següents:

- Ministerio de Inclusión, Seguridad Social y Migraciones.
- Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya.
- Departament d'Igualtat i Feminismes de la Generalitat de Catalunya.
- Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya.
- Diputació de Barcelona.
- Ajuntament de Manresa.
- Ajuntament de Barcelona.

Pel que fa a les persones "consumidores" dels productes i serveis de la Fundació, ens remetem de nou a l'apartat 2.2.1., on es relacionen de manera genèrica els principals col·lectius beneficiaris.

## Ingressos per activitat

Any	Valor monetari	Variació
2021	5.517.802,48 €	
2022	5.820.019,81 €	5,48%
2023	7.320.122,61 €	25,77%

# 1.5. EFICIÈNCIA

## Ràtio de les despeses fundacionals respecte a la despesa total

Any	Valor monetari	Variació
2021	95,43%	
2022	86,32%	-9,55%
2023	91,39%	5,87%

## Ràtio despeses necessàries respecte a la despesa total

Any	Valor monetari	Variació
2021	4,10%	
2022	13,68%	233,69%
2023	8,61%	-37,06%

## 2. Persones



## 2.1. PERFIL DE L'ORGANITZACIÓ

### Nombre de dones i homes l'equip directiu

Any	Homes	Dones	Total	Variació
2021	3	5	8	
2022	4	9	13	62,50%
2023	4	9	13	0,00%

### Nombre de dones i homes en plantilla

Any	Homes	Dones	Total	Variació
2021	29	102	131	
2022	29	111	140	6,87%
2023	40	122	162	15,71%



## 2.2. IGUALTAT D'OPORTUNITATS I DIVERSITAT

### Pla d'igualtat d'oportunitats i accions desenvolupades

La Fundació Germà Tomàs Canet és una organització compromesa amb la igualtat d'oportunitats i la no discriminació per raons de gènere, edat, estat civil, origen ètnic, religió o orientació sexual.

El pla d'igualtat de la Fundació posa de manifest el ferm propòsit i compromís de l'organització en l'eliminació d'estereotips i en la millora de condicions sociolaborals.

El pla té una vigència de 4 anys, fins al febrer de 2025.

Un cop registrat se'n van començar a dur a terme les accions de millora plantejades, 23 accions en concret enfocades a la sensibilització i difusió del missatge entre la plantilla i persones col·laboradores.

Durant 2021 i 2022 es van rebre requeriments relatius a la composició de la comissió atesa la nova normativa d'entrada en vigor durant el primer trimestre de 2021. Finalment, l'antiga comissió d'igualtat es va dissoldre i es va crear la comissió negociadora del pla d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes formada per 8 persones, 4 de la part social amb la representació legal de les persones treballadores i 4 de la part empresarial, quedant constituïda durant l'últim trimestre de l'any. L'any 2022 va quedar finalment inscrit i registrat.

Durant tot 2022 es va treballar per a la implementació del pla i es van fer reunions amb la comissió. Es va fer la difusió del pla a la pàgina web i els butlletins interns i l'explicació de la seva existència i contingut a les noves incorporacions durant l'acollida a la Fundació. A banda, està publicat a la intranet de personal de la Fundació per a consulta de qualsevol professional. Es van dur a terme les formacions relatives a sensibilització, prevenció de l'assetjament sexual i comunicació inclusiva per a tot el personal de l'entitat.

La Fundació es va adreçar a tot el seu personal en el desenvolupament d'accions en favor de la igualtat d'oportunitats i vetlla per assegurar que totes les comunicacions, internes i externes, siguin en un llenguatge inclusiu i no sexista.

L'entitat sempre garanteix l'existència del tracte igualitari en les condicions laborals i en la política retributiva de la Fundació, basada en el conveni col·lectiu al qual està adscrita i sempre sota el principi de transparència i no discriminació per raó de sexe.

La informació sobre el Pla d'Igualtat actualitzat es troba al següent enllaç:

<http://fundaciogermatomascanet.com/plaigualtat/>

## Composició de l'equip directiu, segons sexe

Any	Homes	Dones
2021	37,50%	62,50%
2022	30,77%	69,23%
2023	30,77%	69,23%

## Composició de la plantilla, segons sexe

Any	Homes	Dones
2021	22,14%	77,86%
2022	20,71%	79,29%
2023	24,69%	75,31%

## Plantilla segons sexe i grup professional

	2021	2022	2023
<b>A. Direcció</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>1</b>
Dones	2	2	1
Homes	0	0	0
<b>B. Sots direcció. Comandaments intermedis</b>	<b>7</b>	<b>11</b>	<b>13</b>
Dones	4	8	9
Homes	3	3	4
<b>C. Llicenciats/des</b>	<b>7</b>	<b>5</b>	<b>9</b>
Dones	5	3	6
Homes	2	2	3
<b>C. Diplomats/des</b>	<b>42</b>	<b>42</b>	<b>57</b>
Dones	38	36	46
Homes	4	6	11
<b>C. Personal Qualificat</b>	<b>27</b>	<b>33</b>	<b>34</b>
Dones	16	21	22
Homes	11	12	12
<b>D</b>	<b>46</b>	<b>47</b>	<b>48</b>
Dones	38	41	38
Homes	8	6	10
<b>Total</b>	<b>131</b>	<b>140</b>	<b>162</b>
Total dones	103	111	122
Total homes	28	29	40



## 2.3. CONDICIONS LABORALS I CONCILIACIÓ

### Mesures de conciliació de la vida laboral i privada

La Fundació manté les mesures instaurades al 2020, que pretenen, sempre que sigui possible, millorar la conciliació, augmentant el nivell de satisfacció del personal. Anualment es revisen les mesures i en la mesura del possible es cerquen fórmules per tal de trobar noves vies que ajudin a la conciliació.

Durant 2022 s'ha implementat la flexibilitat horària d'entrada i sortida a la Fundació per a aquelles posicions i rols que ho permeten sense desatendre l'atenció a les persones.

Les mesures implementades es revisen de manera periòdica per a mantenir l'equilibri entre les necessitats i inquietuds de la plantilla i la responsabilitat de la Fundació envers les persones ateses. Cada acció que es du a terme està prèviament pactada per a garantir el servei de la Fundació.

En aquelles posicions que no requereixen atenció directa, la Fundació manté l'opció de poder realitzar teletreball, sempre que les necessitats del servei ho permetin, dues tardes a la setmana o bé una jornada sencera. L'elecció de gaudiment del teletreball i l'horari es pacta amb la coordinació.

Per a l'equip de referents i auxiliars del servei de mesures suport a la capacitat jurídica, es dona l'opció d'iniciar la jornada, en funció de les visites a fer, sense necessitat d'anar a la seu en primer lloc, oferint així més flexibilitat i una millor gestió del temps dels/ de les professionals.

La Fundació ofereix l'opció a la plantilla de triar les vacances en 4 blocs diferents durant qualsevol època de l'any, previ pacte amb la coordinació de cada servei i sempre garantint el 50% de presència de l'equip per a atendre el servei. A banda, el personal té la possibilitat d'afegir les vacances pendents als permisos de maternitat/paternitat i de lactància per així poder gaudir de més temps de conciliació familiar.

Es fa una anàlisi anual de les hores teòriques treballades segons el sistema actual de control horari per a buscar qualsevol desajust d'excés i compensar-ho en positiu durant l'any següent si escau.

Cada professional pot triar els festius que millor li encaixen en la seva organització familiar i personal, independentment de la ubicació de la seu on desenvolupa la seva tasca.

Per conveni col·lectiu i política de l'entitat no es realitzen hores extres i, quan en casos excepcionals per l'atenció a persones es fa alguna hora incidental, aquesta s'acumula a una borsa d'hores que es pot gaudir fins a final de l'any.



## Personal amb contracte indefinit i amb contracte temporal

	2021	2022	2023
<b>Personal en plantilla amb contracte indefinit</b>	<b>79,39%</b>	<b>91,11%</b>	89,18%
Dones en plantilla amb contracte indefinit	76,47%	90,65%	92,13%
Homes en plantilla amb contracte indefinit	89,66%	92,86%	94,12%
<b>Personal en plantilla amb contracte temporal</b>	<b>20,61%</b>	<b>8,89%</b>	8,66%
Dones en plantilla amb contracte temporal	23,53%	9,35%	7,87%
Homes en plantilla amb contracte temporal	10,34%	7,14%	1,57%

## Taxa de rotació del personal, segons sexe

	2021	2022	2023
Dones	0,00%	18,02%	12,30%
Homes	-10,34%	10,34%	15,00%
Plantilla total	-2,29%	16,43%	12,96%

## Nombre de persones contractades a través de programes d'inserció, personal en pràctiques, i altres

	2021	2022	2023
	2021	2022	2023
Persones contractades a través de programes d'inserció, personal en pràctiques, i altres (a 31 de desembre)	0	0	0
Total	0	0	0

## Personal acollit a mesures de conciliació, per sexe

	2021	2022	2023
Dones	2,00%	0,90%	4,72%
Homes	0,00%	0,00%	0,00%
Plantilla total	2,00%	0,71%	3,70%

## Enquestes de clima laboral

A finals de 2022 es va realitzar l'enquesta Opina a les diferents seus de tota la Fundació amb un 77% de participació.

## 2.4. IGUALTAT RETRIBUTIVA

**Ràtio entre salari més alt i salari més baix**

	2021	2022	2023
Ràtio	4,7	4,83	4,79

## 2.5. DESENVOLUPAMENT PROFESSIONAL

**Pla de formació i accions formatives**

La Fundació elabora les seves accions formatives a partir de les peticions i suggeriments que les diferents coordinacions recullen de l'equip de cada seu i programa i de les necessitats que es detecten per part de responsables i comitè de direcció. La formació està adreçada a tota la plantilla de l'entitat.

Amb aquesta informació s'elabora un pla de formació anual i la calendarització de totes les accions formatives.

L'objectiu principal és capacitar al personal per a millorar les seves competències professionals i tècniques per a garantir la qualitat en l'atenció a les persones que acompanyem.

La formació, en la mesura del possible, es realitza sempre dins de l'horari laboral. En les situacions puntuals que no es viable, es modifica l'horari, recuperant aquestes hores en atenció a les preferències dels i les professionals i les necessitats del servei.

Durant el primer trimestre de l'any es presenta el pla de formació anual, amb les accions formatives previstes i la seva calendarització, juntament amb el pressupost i el crèdit disponible de Fundació Estatal para la Formació i l'ocupació (FUNDAE). Cada any es consumeix tot el crèdit disponible i, en la mesura del possible, es bonifiquen totes les formacions.

## Personal que ha rebut formació

	2021	2022	2023
Personal que ha rebut formació	100%	100%	100%

## Nombre total d'hores de formació

	2021	2022	2023
Hores de formació	2109	2911	3970,5
Variació		38%	36%



## Avaluacions periòdiques del rendiment del personal

A la Fundació hi ha instaurat un sistema d'avaluació periòdica del desenvolupament professional. La consolidació d'eines de gestió que permeten estandarditzar les avaluacions d'acompliment professional del personal ha suposat una millora en la traçabilitat de tot el que té a veure amb les persones treballadores de la Fundació.

Es fan avaluacions 180° i una posterior reunió entre coordinació i persona treballadora per a destacar punts forts i aspectes de millora, fomentant així la transparència i comunicació bidireccional. Es programen les avaluacions anuals i s'envien avisos a les persones implicades.

Les avaluacions estan basades en les competències que deriven dels valors de l'entitat: sentiment de pertinença, actitud de servei, treball en equip, orientació a resultats, gestió del canvi i autoconeixement.

Es planteja com a objectiu a futur fomentar l'avaluació 360 quan l'equip estigui més format i habituat a l'ús de la plataforma.

## Despesa en formació

	2021	2022	2023
Valor monetari	19.837,50 €	16.500,00 €	35.262,50 €



## 2.6. SALUT, SEGURETAT I BENESTAR DEL PERSONAL

### Mesures per a la prevenció de riscos laborals i foment del benestar del personal

La Fundació disposa d'un servei de prevenció de riscos laborals i vigilància de la salut mancomunat amb diferents entitats que pertanyen a l'Orde Hospitalari de Sant Joan de Déu. Aquest elabora un pla de prevenció per a tots els centres de treball de la Fundació, encarregant-se de les revisions mèdiques periòdiques de tota la plantilla, de la formació en matèria de prevenció de riscos laborals i del pla d'emergència de cada seu.

Es fa un recull de totes les situacions que suposin incidents violents amb les persones ateses des de qualsevol programa o servei, per mantenir actualitzades les valoracions de risc de cada lloc de treball.

De manera puntual, s'ofereix als/a les professionals suport professional extern que els ajudi a superar moments difícils personals o professionals en l'àmbit emocional. S'han realitzat formacions en gestió emocional per a tot el personal per tal de tenir espais de reflexió i també eines per poder utilitzar en el dia a dia.

Les coordinacions fan acompanyaments als seus equips i encoratgen a registrar, comunicar i informar de qualsevol aspecte relacionat amb la seguretat i salut.

Es fa un seguiment de totes les persones embarassades i se'n valora el risc.

### Formació en matèria de prevenció de riscos laborals

	2021	2022	2023
Hores de formació	6,2	5,3	148,5
Variació		-15%	2702%

## 2.7. COMUNICACIÓ INTERNA

### Canals de comunicació interna

El principal canal de comunicació interna de la Fundació és el correu electrònic corporatiu, a través del qual es donen les principals indicacions a l'equip de professionals. Altres canals de la Fundació són les reunions (presencials o virtuals) programades de manera setmanal i mensual, eines de missatgeria, els taulers d'anuncis de cada seu, la Intranet de l'Orde Hospitalari de Sant Joan de Déu, butlletins de notícies, web corporativa i les memòries anuals.

L'any 2023 es va dur a terme una profunda revisió de la comunicació de la Fundació. Entre altres accions, destaquen:

- Es van reactivar els butlletins trimestrals, adaptant-los a un nou format digital i multimèdia que fomenta l'accés i la interacció per part dels i les professionals i voluntariat de la Fundació.
- Es va reestructurar i millorar la web corporativa, solucionant més d'un centenar d'errors a fi d'aconseguir una pàgina més accessible i visual.
- Es van crear o activar els perfils de la Fundació en les xarxes socials d'Instagram, Facebook, LinkedIn i Twitter, obtenint així una nova forma per a interactuar amb professionals, voluntariat i persones ateses. En total, es van realitzar 445 publicacions.

A la web de la Fundació, dins de l'apartat POLÍTIQUES I NORMATIVA INTERNA, es poden trobar els següents documents:

- Codi de conducta.
- Política de compliment normatiu.
- Política de bon tracte.
- Política del sistema intern d'informació.
- Procediment de gestió de la informació per a la comunicació d'irregularitats.
- Política de qualitat.

## Mecanismes i/o procediments de gestió de conflictes interns

A la Fundació es compta amb el sistema de gestió de conflictes interns de l'Orde Hospitalari de Sant Joan de Déu, que és l'instrument de comunicació habilitat per la Província de Sant Joan de Déu d'Espanya per a tots els seus centres i entitats vinculades, per a poder comunicar comportaments irregulars, il·lícits o que siguin constitutius d'una infracció greu o molt greu, produïts en el si de l'organització.

A la informació sobre el funcionament s'accedeix a través de la web, a l'apartat **TRANSPARÈNCIA/CANAL DE DENÚNCIES**

En l'àmbit de la protecció de dades, el desembre del 2022 es va fer una auditoria de protecció de dades de la Fundació per part de la firma Faura-Casas, Auditors Consultors, S.L. de la que es va rebre informe el gener del 2023 sense cap incompliment, i amb petites recomanacions de millora.

# 3. Voluntariat



## 3.1. PERSONES VOLUNTÀRIES

### Nombre de dones i homes l'equip directiu

	2021	2022	2023
Dones	37	34	30
Homes	24	17	19
Total	61	51	49
Variació		-16,39%	-3,92%

### Àmbits i activitats en els que han participat persones voluntàries

	2021	2022	2023
Programa de provisió de suports a la capacitat jurídica	29	32	31
Programa d'Acollida a Persones Refugiades	13	6	6
Servei de Dutexes i Bugaderia Social	4	3	4
Serveis a la Llar Sant Joan de Déu	15	4	1
Programa de suport a la vida autònoma	0	3	4
Centre Residencial d'Emergències socials	0	3	2
Mosaic	0	0	1
Total	61	51	49
Variació		-16,39%	-3,92%



## 3.2. FORMACIÓ DEL VOLUNTARIAT

### Accions formatives dirigides a les persones voluntàries

	N. persones
<b>2021</b>	
Seminaris Web sobre espiritualitat	2
El foco hacia mi	1
Projecte Altaveus	5
Magic Line i voluntariat 2021	3
Bones pràctiques del voluntariat	7
Voluntariat en una entitat tutelar	4
Voluntariat i salut mental	7
Acollida i integració amb persones refugiades	2
Sant Joan de Deu. Una vida que es perllonga	1
<b>2022</b>	
Carta Identidad del voluntariado	1
Acogida e integración de jóvenes migrados solos	6
Humanización en la atención a la infancia hospitalizada	4
Proyecto altavoces de SJD	2
<b>2023</b>	
Voluntariado e intervención en paliativos	1
Ética del voluntariado	3
Intervención del voluntariado con personas con discapacidad	4
Como acompañar a personas en tratamiento de SM	3
Ética del acompañamiento	2
Exclusión social	1
Espiritualidad y pastoral juvenil	1

### Percentatge de persones que han rebut formació

	2021	2022	2023
Proporció de persones voluntàries que han rebut formació	51%	20%	31%

### Nombre total d'hores de formació a persones voluntàries

	2021	2022	2023
Hores de formació	120	32	73
Variació		-73,33%	128,13%



## 3.3. COMUNICACIÓ I PARTICIPACIÓ DEL VOLUNTARIAT

### Gestió de la participació de persones voluntàries en activitats de la Fundació

Les dades de contacte de les persones voluntàries estan registrades al programa informàtic de gestió de voluntariat, amb accés limitat a la persona o equip responsable de voluntariat de cada centre/programa.

Les persones voluntàries podran participar, si així ho desitgen, en les comissions de treball que se'ls convoqui. És una bona pràctica del centre i tasca de l'equip responsable de voluntariat el fet de treballar per la participació efectiva en comissions de treball (comissió d'ètica, comissió d'activitats festives, comissió de comunicació, etc.).

### Canals de comunicació amb persones voluntàries

Els canals de comunicació que es fan servir amb el voluntariat són els següents: adreça de correu electrònic [solidaritat@tomascanet.com](mailto:solidaritat@tomascanet.com) i grups de WhatsApp gestionats i dinamitzats pels/les coordinadors/es del voluntariat de la Fundació.

## 4. Bon govern

Sant Joan de Déu  
Fundació Germà Tomàs Canet

# 4.1. TRANSPARÈNCIA

## Informació pública sobre la fundació

A la pàgina web de la Fundació a la pestanya TRANSPARÈNCIA es poden trobar totes les dades que per la dimensió de l'entitat hi ha obligació de publicar. Concretament, es troben als següents enllaços:

### 1. Informació Institucional

- Normativa
- Dades de l'entitat
- Estatuts
- Òrgans de govern
- Vinculacions
- Carta de Serveis

### 2. Gestió econòmica i patrimonial

- Memòria econòmica, comptes auditats i informe d'auditoria
- Retribucions dels òrgans de direcció
- Informe anual del codi de conducta sobre inversions financeres
- Informe de bon govern corporatiu

### 3. Gestió Administrativa

- Contractes, convenis, ajuts i subvencions atorgats per les administracions públiques

### 4. Balanç social i Memòries

### 5. Pla d'igualtat

### 6. Fons Next Generation

### 7. Canal de denúncies



## 4.2. PATRONAT

### Composició i estructura del Patronat

Tal com consta en els Estatuts de la Fundació, el Patronat tindrà un mínim de cinc i un màxim de nou membres i estarà format per:

- Germà Provincial de l'Orde Hospitalari de Sant Joan de Déu (Província d'Espanya) o per la persona que aquest designi.
- La resta de membres del Patronat són nomenats per l'Orde Hospitalari de Sant Joan de Déu (Província d'Espanya).

Es troba publicat a la web de la Fundació l'informe de govern corporatiu de l'any 2021 amb la informació i dades de l'activitat del Patronat. A l'apartat QUI SOM/Organització es pot trobar la seva composició actual:

<http://fundaciogermatomascanet.com/organitzacio/>

### Nombre de dones i homes al patronat

Any	Homes	Dones	No binari	Total	Variació
2021	6	2	0	8	
2022	6	2	0	8	0,00%
2023	6	2	0	8	0,00%

## **Responsabilitats i deures del patronat**

Informació disponible en els estatuts de la Fundació publicats a la web a:  
[http://fundaciogermatomascanet.com/wp-content/uploads/2013/10/Estatuts\\_FGTC.pdf](http://fundaciogermatomascanet.com/wp-content/uploads/2013/10/Estatuts_FGTC.pdf)

## **Funcionament del patronat**

Informació disponible en els estatuts de la Fundació publicats a la web a:  
[http://fundaciogermatomascanet.com/wp-content/uploads/2013/10/Estatuts\\_FGTC.pdf](http://fundaciogermatomascanet.com/wp-content/uploads/2013/10/Estatuts_FGTC.pdf)

## **Altres òrgans de gestió, consulta o participació**

El Comitè de Direcció de la Fundació Germà Tomàs Canet està format per les persones que ocupen el càrrec de:

- Director/a de la Fundació.
- Adjunt/a a Direcció.
- Cap d'Administració.
- Cap de Persones i Valors.

## **Relació del patronat amb la direcció executiva de la Fundació**

A les reunions de Patronat que es convoquen poden assistir algun o tots els membres del Comitè de Direcció de la Fundació si els/les patrons/es ho consideren necessari. De manera habitual hi assisteix la Directora de la Fundació.



## 4.3. CONTROL I SUPERVISIÓ FINANCERA

### Informació econòmica i financera

A finals de cada any es posa a disposició del Patronat el pressupost de gestió de l'any següent per a la seva valoració i, si s'escau, l'aprovació. Així mateix, abans de finalitzar el mes de juny, s'entreguen els comptes anuals auditats de l'any anterior, també per a la seva aprovació i posterior presentació al Protectorat.

### Gestió, identificació i/o seguiment de riscos (compliance)

Durant l'any 2023 s'ha actualitzat la política de compliment normatiu de la Fundació, així com el procediment de gestió de la informació per a la comunicació d'irregularitats, que es poden consultar a la web de la Fundació, a l'apartat **POLÍTIQUES I NORMATIVA INTERNA**.



## 4.4. ÈTICA I PREVENCIÓ DE LA CORRUPCIÓ

Com s'ha explicat anteriorment, a la web de la Fundació, dins de l'apartat POLÍTIQUES I NORMATIVA INTERNA, es poden trobar els següents documents:

- Codi de conducta.
- Política de compliment normatiu.
- Política de bon tracte.
- Política del sistema intern d'informació.
- Procediment de gestió de la informació per a la comunicació d'irregularitats.
- Política de qualitat
- Pla anti-frau de la FGTC.

A més, durant el 2023 es va posar en marxa un Espai de Reflexió Ètica en Serveis Socials (ERESS), espai on un grup de persones amb diferents professions, rols i funcions intenta, des del diàleg, reflexionar i resoldre qüestions ètiques relacionades amb situacions que generen conflicte entre els i les professionals d'un servei o entitat, els i les usuaris i l'organització, en el moment d'abordar i acompanyar una situació.



# 5. XARXA, COMUNITAT I CIUTADANIA



## 5.1. COL-LABORACIONS

### Col·laboració amb altres organitzacions o agents

La Fundació és membre de les següents entitats:

- Associació Sant Joan de Déu Catalunya.
- Asociación San Juan de Dios España.
- Associació Encaix.
- Coordinadora Catalana de Fundacions.
- Coordinador Tutelar.

### Participa dels espais de treball següents:

- Consell d'Acció i Inclusió Social de Manresa.
- Xarxa d'Atenció a Immigrants i Refugiats del Bages (XAIR).
- Taula de coordinació necessitats socials bàsiques del Consell Comarcal del Bages.
- Federació Salut Mental Catalunya.
- Taula de Salut Mental de Manresa.
- Pla d'inclusió comunitària inclusiva del Consell Comarcal del Bages.
- Comitè Català per l'Acollida de Persones Refugiades.
- Acord ciutadà per una Barcelona inclusiva.
- Programa Radars.
- Federació Salut Mental Catalunya.
- Xarxa Incorpora.
- Taula d'Entitats Gestores del Programa Estatal d'Acollida de l'Ajuntament de Barcelona.
- XESAJE (Xarxa d'entitats socials d'assessorament jurídic gratuït a persones d'origen estranger de Barcelona).

La Fundació Germà Tomàs Canet, en general, manté coordinació amb les entitats d'atenció social en funció de les necessitats detectades en cada moment en relació amb les persones ateses.

## 5.2 SENSIBILITZACIÓ

### Campanyes de sensibilització i conscienciació dirigides a la ciutadania

La Fundació Germà Tomàs Canet duu a terme accions de sensibilització i conscienciació de la ciutadania mitjançant la difusió de campanyes realitzades per Solidaritat Sant Joan de Déu, organitzades per la mateixa Fundació, i/o col·laborant amb altres entitats socials.

En els anys 2022 i 2023, les campanyes més destacades que es van donar visibilitat, van ser:



**Bombers amb Causa.** Projecte solidari que va néixer com un calendari i que ha crescut per a sumar moltes més iniciatives solidàries dirigides al benestar i cura de menors d'edat en situació de vulnerabilitat.  
<https://bombersambcausa.org/>



**Neules Solidàries de Sant Joan de Déu.** Acció de venda de productes solidaris de Nadal. La iniciativa se centra en la comercialització de neules amb missatges optimistes, però també inclou altres productes vinculats a Nadal.  
<https://solidaritat.santjoandedeu.org/neulesolidaries/>



**Cafè Solidari SJD.** Campanya en contra de la solitud no desitjada, en la qual s'anima a empreses i escoles a organitzar un cafè solidari per a sensibilitzar sobre aquesta problemàtica i captar fons per a finançar projectes que ajudin a millorar la vida de les persones afectades.

<https://solidaritat.santjoandedeu.org/cafesolidari/>



**Magic Line.** La mobilització solidària més emblemàtica de Sant Joan de Déu, que camina des de 2014 per un món més just i solidari. Cada any aquesta iniciativa creix per a incloure més ciutats i participants.

<https://www.magiclinesjd.org/>



**Cèntims Solidaris.** En col·laboració amb Caprabo, aquesta acció va buscar donar visibilitat i recaptar fons per a les famílies refugiades acollides a la Llar Sant Joan de Déu.

<https://www.caprabo.com/es/caprabo-al-dia/siempre-al-dia/acciones-solidarias-centimos/?tk=0>



L'any 2023, a més de les campanyes anteriorment esmentades, es va secundar i difondre **Sacseig**, una nova campanya de Solidaritat Sant Joan de Déu que, mitjançant les arts escèniques, cerca conscienciar sobre la salut mental.

<https://solidaritat.santjoandedeu.org/festival-sacseig/>

**Quan sigui gran vull  
prendre les meves  
decisiones**



## Accions de difusió pròpies

### Tractem Bé

Des de l'any 2021 la Fundació Germà Tomàs Canet duu a terme la campanya de sensibilització Tractem Bé, amb la qual pretén conscienciar a la ciutadania sobre el maltractament a les persones majors mitjançant l'ús d'un to positiu i buscant la col·laboració desinteressada tant de persones joves com grans.

L'any 2022 la campanya va girar entorn d'una bateria de micro vídeos en els quals es mostraven els diferents tipus de maltractament que poden sofrir les persones majors.

Als vídeos es mostraven persones joves i grans portant a terme una acció similar, amb l'objectiu d'exemplificar que allò que quan s'és jove es dona per establert, s'ha de mantenir quan s'és gran. Aquests materials van aconseguir 144.416 impactes en xarxes socials i 745.761 impactes en mitjans digitals.

L'any 2023 la campanya es va renovar amb la creació de cinc il·lustracions de l'artista Mireia Pujol, les quals mostraven diferents tipus de maltractament a gent gran. La campanya va arrencar el 15 de juliol, Dia Mundial de Sensibilització sobre el Maltractament a les Persones Majors, i les il·lustracions es van difondre a través de xarxes socials, mitjans digitals, i un micro site creat expressament per a aquesta acció solidària.

En total, el micro site va aconseguir 881 visualitzacions, les xarxes socials van tenir 153.645 visualitzacions i els mitjans digitals van generar 1.126.097 impressions.

<https://www.tractembe.com/>

# 6. Medi ambient





## 6.1. GESTIÓ AMBIENTAL

### Gestió dels impactes ambientals i mesures, iniciatives i/o accions aplicades

Tot i que els programes i serveis de la Fundació estan adreçats a atendre a famílies i/o persones en processos d'inclusió social, hi ha un seguit de mesures en l'àmbit mediambiental que s'han anat prenent en els darrers anys que es relaten a continuació:

- Canvi progressiu de totes les il·luminacions per tipus led a totes les seus.
- Substitució progressiva dels vehicles de rènting de la Fundació de benzina a híbrids
- Instal·lació de llums de presència als espais de la Llar SJD que ho permeten.
- Incorporació de sistemes de revisió de documentació online per evitar la impressió de documents en esborrany.
- A la Llar Sant Joan de Déu de Manresa, instal·lació l'any 2018 d'un nou sistema de calefacció central amb sectorització múltiple per millorar l'eficiència.
- Substitució progressiva de les finestres de la Llar Sant Joan de Déu, de fusta i amb vidre normal, per finestres d'alumini amb pont tèrmic i vidres aïllants.

L'any 2022 es va instal·lar un sistema de baixa tensió fotovoltaic de 30KW d'autoconsum. Aquest sistema es va posar en funcionament el juliol del 2022 i des d'aquell moment ha generat un estalvi energètic del 21,23% sobre els 59,85 MWh consumits durant l'any, i del 24,81% sobre els 147,95 MWh consumits durant l'any 2023.

L'any 2023 es va instal·lar un sistema de baixa tensió de 11,86Kw per autoconsum amb bateries i compensació d'excedents per a la casa d'acollida de persones refugiades de Castellbisbal. En aquest cas, des de la seva posada en marxa l'agost del 2023, va generar un estalvi del 30,92%, amb una compensació del 18,39%, sobre els 9,25 MWh consumits.

En la línia de la reducció de consum d'energia, l'any 2022 es va posar en marxa a Lleida un servei de bicicletes elèctriques a disposició dels equips d'atenció directa per a poder realitzar els desplaçaments urbans per a les visites a les persones ateses i les gestions relacionades.

## 6.2. GESTIÓ DE RESIDUS

A les seus de la Fundació a Sant Boi, Almacelles, LLeida i al Mosaic de Manresa, la recollida de residus es fa a través dels serveis que contracten el Parc Sanitari de Sant Joan de Déu, Sant Joan de Déu Terres de Lleida i Fundació Althaia, respectivament, com a element inclòs en els acords d'utilització dels espais establerts amb l'OHSJD.

Durant l'any 2020 la Llar Sant Joan de Déu la Fundació es va donar d'alta com a productor de residus davant l'Agència Catalana dels Residus per a la recollida selectiva dels productes i el 2021 va ser el primer any complet en què es va fer un monitoratge de la quantitat de residus generada. Segons la informació subministrada per l'empresa especialitzada que gestiona la recollida selectiva a la Llar, aquestes són les dades dels darrers anys:

	2021	2022	2023
Envasos que contenen restes de substàncies perilloses	301	137	65
Residus biodegradables de cuines i restaurants	3600	3180	2650
Mescla de residus municipals	12035	17960	11720
Envasos compostos	2980	3922	1960
Cartró	1925	5365	3680
Fusta		520	0

## 6.3. EFICIÈNCIA ENERGÈTICA I CANVI CLIMÀTIC

### Consum energètic segons tipus de font

	2021	2022	2023
Electricitat (kWh)	158418	162073	143862
Gas natural (Nm3)	149134	101124	96366
Benzina (l)	4605	2397,825	3137,19

(1) Xifres surten de l'Informe Facturación Anual Electricidad 2022 i 2023 AZIGRENE

(2) Xifres surten de l'Informe mensual GAS AZIGRENE

<https://app.v2.azigrene-energiza.es/cuenta/263/home>



# 7. Proveïdors

## 7.1. GESTIÓ I RELACIÓ AMB PROVEÏDORS

### Gestió de la cadena de subministrament

Per l'activitat que porta a terme la Fundació, consistent en serveis d'atenció a les persones, la cadena de subministrament és escassa.

Per un costat es prioritza que els proveïdors de material consumible siguin locals o de proximitat. D'altra banda, s'escullen de l'àmbit del Tercer Sector en els serveis que sigui possible (ex: neteja a Sant Boi i la jardineria a la Llar SJD de Manresa amb INTECSERVEIS, un Centre Especial de Treball de l'Orde).

I finalment, en el cas dels serveis informàtics, l'electricitat, el gas, la telefonia i com s'ha comentat anteriorment, la prevenció de riscos laborals, la Fundació gaudeix dels serveis mancomunats de l'Orde Hospitalari amb l'objectiu principal d'optimitzar els recursos.

### Nombre total de proveïdors

Any	2021	2022	2023
2021	57	163	196

## 7.2. COMPRA RESPONSABLE

### Criteris de selecció de proveïdors

En la mesura del possible, es procura establir relacions amb els proveïdors que estiguin més alineats amb la nostra activitat. Els criteris establerts per la selecció de proveïdors en la Fundació són:

- Adequació dels productes a les nostres necessitats.
- Relació preu-qualitat i la seva evolució en la prestació del servei.
- Flexibilitat per a atendre les necessitats en algun dels programes molt canviants.
- Absència d'incidències o ràpida resolució en el cas que es produeixin.
- Puntualitat en la recepció de comandes.
- Incorporació de productes de comerç de proximitat i comerç just si s'escau.
- Certificacions de qualitat i acreditacions ambientals i de qualitat.



**SJD** **Sant Joan de Déu**  
Fundació Germà Tomàs Canet



[www.fundaciogermatomascanet.com](http://www.fundaciogermatomascanet.com)



[ftomascanet@sjd.es](mailto:ftomascanet@sjd.es)



936 524 790